

**PRAKTYKA ZAWODOWA
PEDAGOGIKA - WYTYCZNE DLA STUDENTÓW
STUDIA DRUGIEGO STOPNIA**

Praktyka zawodowa jest integralnym elementem kształcenia. Istotne dla zdobywanych podczas studiów kwalifikacji – na przykład PRZYGOTOWANIA PEDAGOGICZNEGO (co dotyczy osób, które nie uzyskały przygotowania pedagogicznego podczas studiów licencjackich), jest MIEJSCE odbycia praktyk. Z tego względu należy odpowiednio zaplanować praktyki, według następujących zasad:

- przynajmniej 150 godzin (podczas całych studiów): **praktyka pedagogiczna w instytucjach systemu oświaty*** wymienionych art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681 i 1818);
- pozostałe godziny praktyk: *instytucje powiązane z grupą specjalistycznych zajęć zawodowych** (opiekuńcze, wychowawcze, resocjalizacyjne, z zakresu: doradztwa szkolnego i zawodowego, coachingu, zarządzania oświatą).*

***Przykładowe instytucje systemu oświaty:**

- 1) przedszkola, w tym: specjalne, integracyjne, z oddziałami specjalnymi lub integracyjnymi, a także inne formy wychowania przedszkolnego;
- 2) szkoły:
 - a) podstawowe, w tym: specjalne, integracyjne, z oddziałami przedszkolnymi, integracyjnymi, specjalnymi, przysposabiającymi do pracy, dwujęzycznymi, sportowymi i mistrzostwa sportowego, sportowe i mistrzostwa sportowego,
 - b) ponadpodstawowe, w tym: specjalne, integracyjne, dwujęzyczne, z oddziałami integracyjnymi, specjalnymi, dwujęzycznymi, sportowymi i mistrzostwa sportowego, sportowe, mistrzostwa sportowego, rolnicze, leśne, morskie, żeglugi śródlądowej oraz rybołówstwa,
 - c) artystyczne;
- 3) placówki oświatowo-wychowawcze, w tym szkolne schroniska młodzieżowe, umożliwiające rozwijanie zainteresowań i uzdolnień oraz korzystanie z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego;
- 4) placówki kształcenia ustawicznego oraz centra kształcenia zawodowego, umożliwiające uzyskanie i uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych;
- 5) placówki artystyczne - ogniska artystyczne umożliwiające rozwijanie zainteresowań i uzdolnień artystycznych;
- 6) poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne udzielające dzieciom, młodzieży, rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a także pomocy uczniom w wyborze kierunku kształcenia i zawodu;
- 7) młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze oraz specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także ośrodki rewalidacyjno-wychowawcze
- 8) placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (bursy, internaty).

**** Inne PRZYKŁADOWE INSTYTUCJE W ZALEŻNOŚCI OD STUDIOWANEJ SPECJALNOŚCI:**

- pogotowia opiekuńcze: PSiR
 - państwowe i niepaństwowe domy dziecka, rodzinne domy dziecka Ośrodek Adopcyjno - Opiekuńczy: PSiR
 - wybrane placówki otwarte dla dzieci z trudnościami wychowawczymi/dydaktycznymi: PSiR, DZiSzC
 - hospicja: PSiR
 - placówki opiekuńcze i wychowawcze: PSiR
 - świetlice środowiskowe/socjoterapeutyczne: PSiR
 - Fundacja „Barka”: PSiR
 - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie: PSiR, DSiZzEC
 - Policyjna Izba Dziecka: PSiR
 - Schronisko dla Nieletnich, Zakład Poprawczy, Areszt Śledczy, Zakłady Karne typu otwartego, półotwartego i zamkniętego: PSiR
 - ZO, PPIW, PPIW z KN, PPIW z WWR – Instytucje systemu oświaty
- POWYŻSZA LISTA NIE WYCZERPUJE WSZYSTKICH MOŻLIWOŚCI ODBYWANIA PRAKTYK, WSKAZUJE JEDYNIĘ PROPOZYCJE DLA POSZCZEGÓLNYCH SPECJALNOŚCI.**

Cele:

- zapoznanie z funkcjonowaniem instytucji, które prowadzą działalność profilaktyczną, opiekuńczą, edukacyjną, doradczą, resocjalizacyjną;
- zapoznanie się z metodami rozpoznawania problemów osób objętych opieką, z organizacją pracy placówki, organizacją życia codziennego podopiecznych;
- przeprowadzenie zajęć na terenie danej instytucji, zapoznanie się z codziennym trybem jej funkcjonowania oraz z pracą np. wychowawców, opiekunów, nauczycieli, oraz stosowanymi przez nich odpowiednimi dla danej instytucji oddziaływaniami wychowawczymi/ edukacyjnymi/doradczymi/resocjalizacyjnymi;
- zdobycie wiedzy praktycznej i umiejętności planowania i prowadzenia zajęć indywidualnych i grupowych z osobami objętymi opieką placówki.

Aspekty działalności placówek analizowane podczas praktyk:

wymogi prawno – organizacyjne funkcjonowania placówki
struktura organizacyjna, zakres odpowiedzialności i obowiązków poszczególnych pracowników
działalność placówki – kluczowe zadania
typowe formy pracy wychowawczej/ opiekuńczej/ doradczej/ edukacyjnej/ resocjalizacyjnej realizowane w danej instytucji

Przykładowe zadania praktykanta:

- uczestnictwo w zajęciach prowadzonych przez pedagoga oraz samodzielne prowadzenie zaprojektowanych przez siebie zajęć, po zaakceptowaniu ich scenariusza przez pedagoga (np. organizacja czasu wolnego podopiecznych – koła zainteresowań, przygotowanie i przeprowadzenie imprezy okolicznościowej, wykładu)
- obserwowanie typowych form pracy opiekuńczo – wychowawczej, realizowanych w danej instytucji,
- obserwowanie typowych form pracy nauczyciela, dyrektora - realizowanych w danej instytucji,
- współdziałanie w realizowanych przez placówkę funkcjach profilaktycznych, diagnostycznych i selekcyjnych, które są realizowane w ramach pracy pedagoga, aktywny udział w zadaniach realizowanych przez placówkę.

Do zaliczenia praktyk wymagane są dokumenty - z każdego dnia praktyk - poświadczające zapoznanie się studenta z poszczególnymi aspektami działalności placówki (notatki, protokoły obserwacji, scenariusze zajęć, programy spotkań, wzory karty pracy, kart diagnostycznych, procedur itp.)

Dokumenty te składają się na Dziennik Praktyk.

I. Ogólne zadania studentów odbywających praktykę zawodową:

- 1) sprawdzenie i zintegrowanie wiadomości i umiejętności nabytych w czasie dotychczasowych studiów oraz wykorzystanie ich w praktyce,
- 2) kształcenie wychowawczych, metodycznych i organizacyjnych umiejętności i nawyków,
- 3) kształtowanie osobowości nauczyciela-wychowawcy-opiekuna-doradcy,
- 4) poznanie środowiska i warunków pracy placówki.

II. Warunkiem zaliczenia praktyk zawodowych przez studenta jest wypełnienie następujących obowiązków:

- 1) każdy praktykant, jako Student WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu, winien godnie reprezentować swoją Uczelnię,
- 2) Student pobiera w Biurze Karier WSPiA, ze strony internetowej Uczelni lub Wirtualnego Dziekanatu Oświadczenie o przyjęciu na praktykę zawodową (patrz: Uczelniana procedura odbywania i zaliczania praktyk)
- 3) po przybyciu na miejsce praktyk Student zgłasza się u dyrektora placówki przedkładając pisemne skierowanie i umowę wystawione przez WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu, a następnie u opiekuna praktyk,
- 4) w okresie przygotowawczym Student zapoznaje się z bazą placówki, szczególnie z warunkami pracy oraz sporządza z opiekunem plan praktyk,
- 5) Student realizuje w pełni program praktyk pedagogicznych i bierze udział w całokształcie życia placówki,
- 6) Student przygotowuje się starannie do wszystkich samodzielnie prowadzonych zajęć,
- 7) terminowo przedstawia do zatwierdzenia scenariusze zajęć i inną dokumentację opiekunowi praktyk,
- 8) zawsze jest odpowiednio ubrany, nie spóźnia się na zajęcia,
- 9) w czasie odbywania praktyk dostosowuje się do panującego w placówce porządku i trybu pracy oraz do przepisów obowiązujących jej pracowników,
- 10) bierze czynny udział we wszystkich przewidzianych naradach i spotkaniach,
- 11) Student prowadzi na bieżąco wymaganą dokumentację, a po zakończeniu sporządza sprawozdanie z odbytej praktyki,
- 12) po zakończeniu praktyk Student zdaje całą swoją dokumentację osobie wyznaczonej przez WSPiA do zaliczenia praktyk (dziennik praktyk z załącznikami, sprawozdanie z praktyki, świadectwo odbycia praktyk, inne załączniki).

6. Kryteria zaliczenia praktyki pedagogicznej

Warunkiem zaliczenia praktyki pedagogicznej jest:

- 1) odbycie praktyki przewidzianej programem studiów w terminie i miejscu ustalonym z WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu (Oświadczenie o przyjęciu na praktykę),
- 2) wykazanie nienagannej postawy oraz podporządkowanie się obowiązującym przepisom i poleceniom przez cały okres trwania praktyk,
- 3) **prowadzenie na bieżąco dokumentacji praktyk** według ustalonych wzorów,
- 4) pozytywna opinia i ocena wystawiona przez opiekuna z ramienia instytucji oraz osoby wyznaczonej przez WSPiA do zaliczenia praktyk (za dziennik, sprawozdanie, całość praktyki),

5) terminowe i zgodne z wytycznymi złożenie dokumentacji po zakończeniu praktyki.