

**Praktyki**  
**PEDAGOGIKA**  
**STUDIA I STOPNIA**

**Cele i zadania praktyki zawodowej**

1. Praktyka zawodowa jest integralnym elementem kształcenia. Istotne dla zdobywanych podczas studiów kwalifikacji – na przykład PRZYGOTOWANIA PEDAGOGICZNEGO, jest MIEJSCE odbycia praktyk. Z tego względu należy odpowiednio zaplanować praktyki, według następujących zasad:

- przynajmniej 150 godzin (podczas całych studiów): **praktyka pedagogiczna w instytucjach systemu oświaty\*** wymienionych art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681 i 1818);

- *pozostałe godziny praktyk: instytucje powiązane z kierunkiem studiów\*\**

**\*Przykładowe instytucje systemu oświaty:**

- 1) przedszkola, w tym: specjalne, integracyjne, z oddziałami specjalnymi lub integracyjnymi, a także inne formy wychowania przedszkolnego;
- 2) szkoły:
  - a) podstawowe, w tym: specjalne, integracyjne, z oddziałami przedszkolnymi, integracyjnymi, specjalnymi, przysposabiającymi do pracy, dwujęzycznymi, sportowymi i mistrzostwa sportowego, sportowe i mistrzostwa sportowego,
  - b) ponadpodstawowe, w tym: specjalne, integracyjne, dwujęzyczne, z oddziałami integracyjnymi, specjalnymi, dwujęzycznymi, sportowymi i mistrzostwa sportowego, sportowe, mistrzostwa sportowego, rolnicze, leśne, morskie, żeglugi śródlądowej oraz rybołówstwa,
  - c) artystyczne;
- 3) placówki oświatowo-wychowawcze, w tym szkolne schroniska młodzieżowe, umożliwiające rozwijanie zainteresowań i uzdolnień oraz korzystanie z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego;
- 4) placówki kształcenia ustawicznego oraz centra kształcenia zawodowego, umożliwiające uzyskanie i uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych;
- 5) placówki artystyczne - ogniska artystyczne umożliwiające rozwijanie zainteresowań i uzdolnień artystycznych;
- 6) poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne udzielające dzieciom, młodzieży, rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a także pomocy uczniom w wyborze kierunku kształcenia i zawodu;
- 7) młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze oraz specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci

i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także ośrodki rewalidacyjno-wychowawcze;

8) placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (bursy, internaty).

**\*Pozostałe instytucje:**

żłobki, kluby malucha, pogotowia opiekuńcze, państwowe i niepaństwowe domy dziecka, rodzinne domy dziecka, domy pomocy społecznej, dzienne domy pomocy społecznej, ogniska opiekuńczo-wychowawcze, pogotowia opiekuńcze, wybrane placówki otwarte dla dzieci z trudnościami wychowawczymi/dydaktycznymi, hospicja, świetlice środowiskowe, Fundacja „Barka”, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, schroniska dla nieletnich, domy/centra kultury

**2. Cele praktyki:**

- a) bezpośrednie poznanie całokształtu działalności placówki/instytucji,
- b) poznanie zakresu pracy i obowiązków opiekuna praktyk,
- c) bezpośrednie poznanie warunków realizacji działań instytucji i jej zadań,
- d) sprawdzenie i zintegrowanie wiadomości oraz umiejętności nabytych w czasie dotychczasowych studiów oraz wykorzystanie ich w praktyce,
- e) kształcenie wychowawczych, metodycznych i organizacyjnych umiejętności i nawyków,
- g) poznanie środowiska i warunków pracy placówki.

**3. Zadania praktyki:**

- a) poznanie środowiska i warunków pracy placówki,
- b) poznanie struktury organizacyjnej placówki/instytucji,
- c) poznanie podstawowej dokumentacji i procedur obowiązujących w danej instytucji,
- d) zaznajomienie się z warunkami i formami organizacji pracy,
- e) poznanie obowiązków opiekuna praktyk, specyfiki stanowiska jego pracy
- f) głównie obserwacje zajęć, warsztatów itd., prowadzonych przez opiekuna praktyk, lub innych pracowników instytucji,
- g) asystowanie opiekunowi w realizowaniu zadań, prowadzeniu zajęć,
- h) próby samodzielnego zaplanowania i realizacji zajęć.

**4. Szczegółowy program praktyki i jego realizacja**

Na podstawie szczegółowego programu, student wraz z opiekunem praktyk opracowuje indywidualny plan pracy, który powinien być ściśle skorelowany z organizacją pracy placówki/instytucji.

Planowany czas odbycia całej praktyki, w ciągu pięciu lat, wynosi **600 godzin**

(nie więcej niż 100 godzin w jednej placówce) :

termin	liczba godzin
I rok/II semestr	200 godzin
II rok/IV semestr	200 godzin
III rok/VI semestr	200 godzin

## 5. Obowiązki studenta podczas praktyki:

Student odbywający praktykę pedagogiczną jest zobowiązany do przestrzegania: Regulaminu studiów WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu oraz przepisów i zarządzeń kierownictwa placówki/institucji, w której realizuje praktyki zawodowe.

**6. Warunkiem zaliczenia praktyk zawodowych** przez studenta jest wypełnienie następujących obowiązków:

- 1) każdy praktykant, jako Student WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu, winien godnie reprezentować swoją Uczelnię,
- 2) Student pobiera w Biurze Karier WSPiA lub ze strony internetowej Uczelni, czy Wirtualnego Dziekanatu **Oświadczenie o przyjęciu na praktykę zawodową**, z którym udaje się do dyrektora placówki, celem otrzymania zgody i wyznaczenia przez niego terminu praktyk lub składa **Wniosek do Dziekana** z prośbą o odbycie praktyki w miejscu pracy (**szczegóły - patrz: Regulamin - Uczelniana procedura odbywania i zaliczania praktyk**)
- 3) po przybyciu na miejsce praktyk Student zgłasza się u dyrektora placówki przedkładając pisemne **Skierowanie i Umowę** wystawione przez WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu, a następnie u wyznaczonego nauczyciela – opiekuna praktyk,
- 4) w okresie przygotowawczym Student zapoznaje się z bazą placówki, oraz sporządza z opiekunem plan praktyk,
- 5) Student realizuje w pełni program praktyk zawodowych i bierze udział w całokształcie działalności danej instytucji,
- 6) Student przygotowuje się starannie do wszystkich samodzielnie prowadzonych zajęć,
- 7) terminowo przedstawia do zatwierdzenia konspekt/scenariusz zajęć i inną dokumentację nauczycielowi – opiekunowi praktyk,
- 8) zawsze jest odpowiednio ubrany, nie spóźnia się na zajęcia,
- 9) w czasie odbywania praktyk dostosowuje się do panującego w instytucji porządku i trybu pracy oraz do przepisów obowiązujących pracowników,
- 10) bierze czynny udział we wszystkich przewidzianych naradach i spotkaniach,
- 11) Student prowadzi na bieżąco wymaganą dokumentację, a po zakończeniu sporządza **Podsumowanie z odbytej praktyki** (krótkie sprawozdanie w Dzienniku Praktyk),
- 12) po zakończeniu praktyk Student zdaje kierownikowi praktyk całą swoją dokumentację (Dziennik praktyk, Kartę przebiegu praktyk, Świadectwo odbycia praktyk, inne dokumenty wyznaczone przez kierownika praktyk).

## 6. Kryteria zaliczenia praktyki pedagogicznej

Warunkiem zaliczenia praktyki pedagogicznej jest:

- 1) odbycie praktyki przewidzianej programem studiów w terminie i miejscu wyznaczonym przez WSPiA im. Mieszka I w Poznaniu,
- 2) pełne wykonanie planu praktyki i wyznaczonych zadań,
- 3) wykazanie nienagannej postawy oraz podporządkowanie się obowiązującym przepisom i poleceniom przez cały okres trwania praktyk,
- 4) **prowadzenie na bieżąco dokumentacji praktyk** według ustalonych wzorów,
- 5) pozytywna opinia i ocena wystawiona przez opiekuna z ramienia instytucji oraz kierownika praktyk (za dziennik, sprawozdanie, całość praktyki),
- 6) terminowe i zgodne z wytycznymi złożenie dokumentacji po zakończeniu praktyki.

**Do zaliczenia praktyk wymagane są:**

1. Umowa w sprawie realizacji praktyk z zakładem pracy/ instytucją lub zgoda Dziekana na realizację praktyk w miejscu pracy wraz z poświadczonym zakresem obowiązków wykonywanych w ramach pracy zawodowej
2. Dokumenty poświadczające zapoznanie się studenta z poszczególnymi aspektami działalności placówki, w tym:
  - **Dziennik praktyk studenckich wraz z załącznikami** poświadczającymi wykonywane każdego dnia czynności (protokoły obserwacji lub/i scenariusze warsztatów, zajęć, notatki ze spotkań, rozmów z pracownikami, uroczystości, podsumowanie praktyki studenckiej);
  - **Karta przebiegu praktyk;**
  - **Świadectwo odbycia praktyk**  
(proszę zwrócić uwagę na wymagane podpisy i pieczęci).

**Praktyki będą zaliczane wyłącznie po przedstawieniu kompletu powyższych dokumentów!**