

Regulamin dotyczący wyjazdu studentów/absolwentów na praktyki

Niniejszy regulamin obowiązuje w roku akademickim 2017/2018.

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja na wyjazdy na praktyki w ramach programu Erasmus+ odbywa się według harmonogramu obowiązującego na dany rok akademicki. W roku akademickim 2017/2018 przyjmuje się następujące terminy rekrutacji:

- 03.10.2017-31.10.2017
- 01.03.2018-29.03.2018*
- 04.09.2018–25.09.2018*

*termin rekrutacji ma miejsce w przypadku niewykorzystanych środków finansowych

2. W rozumieniu niniejszego Regulaminu:

- a) „studentem” jest osoba posiadająca status studenta w WSPiA w momencie rekrutacji i w czasie trwania Programu Erasmus+,
- b) „absolwentem” jest osoba która uzyskała tytuł zawodowy licencjata lub magistra a wyjechała na praktyki,
- c) „wyjazd na praktykę” jest wyjazdem zgodnym z kierunkiem studiów do instytucji partnerskiej na okres od 2-3 miesiące.

3. Student/absolwent, który chce wziąć udział w programie Erasmus+ i wyjechać na praktyki musi spełniać następujące kryteria:

- ✓ posiadać status studenta I, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich WSPiA bądź status absolwenta WSPiA,
- ✓ student nie może przebywać na urlopie dziekańskim,
- ✓ nie może mieć więcej niż jednego wpisu warunkowego.

4. Do wyjazdu nie kwalifikują się studenci, które:

- a) planują wyjechać na wyjazd na ostatnim semestrze studiów,
- b) planują wyjechać na wyjazd na cały rok (dwa semestry) i studiują na kierunkach:
 - fizjoterapia,
 - pielęgniarstwo,

ocen	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
Punkty	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

- w przypadku uzyskania przez kandydatów tej samej liczby punktów preferowana jest osoba z mniejszą liczbą mobilności w ramach Programu Erasmus+;
- w przypadku uzyskania przez kandydatów tej samej liczby punktów preferowana jest osoba realizująca praktykę obowiązkową.

9. Wyniki rekrutacji zostaną podane na stronie internetowej WSPiA. Komisja Rekrutacyjna przedstawi również listy rezerwowe studentów. Dodatkowa rekrutacja odbywa się w przypadku, gdy dostępne są wolne miejsca na wyjazd na praktykę.

10. W przypadku rezygnacji z przyznanego miejsca stypendialnego wolne miejsce zostaje przyznane osobie zajmującej najwyższą lokatę na liście rezerwowej.

11. Skład Komisji Rekrutacyjnej:

- Przewodnicząca Komisji – Koordynator ERASMUS+ mgr Ewa Janina
- Członek Komisji - Prodziekan Wydziału Zdrowia Publicznego mgr Justyna Wolniewicz
- Członek Komisji – Przedstawiciel Samorządu Studenckiego

Odwołania od decyzji

Studenci/absolwenci mają prawo odwołać się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej do Rektora WSPiA. Odwołanie wnosi się pisemnie w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

Zasady finansowania

Szczegółowe zasady finansowe określa odrębny regulamin wewnętrzny, opublikowany na: <http://wspia.pl/erasmus-plus/erasmus/dla-studentow/zasady-finansowania>

Warunki wyjazdu

1. Obowiązki studenta/absolwenta przed wyjazdem
 - a) uregulowanie czesnego na WSPiA (nie dotyczy absolwentów),
 - b) podpisanie Porozumienia o programie praktyki,

- c) podpisanie Umowy finansowej dotyczącej wyjazdu pomiędzy WSPiA a studentem/absolwentem,
- d) wypełnienie on-line testu językowego,
- e) student z orzeczeniem o niepełnosprawności składa dodatkowo wniosek o dofinansowanie dodatkowych kosztów bezpośrednio związanych z niepełnosprawnością. Wniosek jest składany u uczelnianego Koordynatora Erasmus+ , a następnie przesyłany do FRSE , która decyduje o przyznaniu ww. dofinansowania.
- f) dostarczenie ubezpieczenia na okres praktyk:
 - ubezpieczenie zdrowotne
 - ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
 - ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.

2. Obowiązki studenta/absolwenta w trakcie wyjazdu

- a) Student/absolwent jest zobowiązany zgłaszać wszelkie zmiany zaistniałe podczas odbywania praktyk do Koordynatora Programu Erasmus + na WSPiA, (zmiana instytucji realizacji praktyki NIE jest możliwa),
- b) student/absolwent jest zobowiązany w formie elektronicznej poinformować Koordynatora Programu Erasmus + na WSPiA o miejscu swego zakwaterowania podczas odbywania studiów w ramach Programu Erasmus + w terminie nie późniejszym niż 2 tygodnie od dnia rozpoczęcia zajęć a w przypadku zmiany miejsca zakwaterowania w toku studiów objętych Programem Erasmus + w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od dnia zaistnienia zmiany.

3. Obowiązki studenta/absolwenta po powrocie

- a) w terminie 3 tygodni po odbyciu praktyk w ramach programu Erasmus+ student/absolwent zobowiązany jest:
 - złożyć Confirmation of study period „Potwierdzenie okresu pobytu” Koordynatorowi Programu Erasmus+ na WSPiA,
 - złożyć wypełnione After the Mobility (w ramach Porozumienia o programie praktyk- *Table D*) przez instytucję realizacji praktyk Porozumienie o programie praktyk - po powrocie Koordynatorowi Programu Erasmus+ na WSPiA,
 - wypełnić on-line test językowego,
 - wypełnić on-line ankietę,
 - opisać swoje wrażenia z pobytu za granicą, które zostaną opublikowane na stronie internetowej dla innych studentów/absolwentów zainteresowanych wyjazdem w ramach Erasmus+.